

แบบยื่นยันการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชธานี วิทยาเขตอุดรธานี
ประจำปีการศึกษา.....2565..... ภาคการศึกษาที่.....2.....

- ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ. เดิม)
 ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ. เดิม)

ข้อมูลบุคคล		รูปถ่าย
เลขประจำตัวประชาชน	1 - 4 4 9 9 - 1 2 3 2 9 - 9 5 - 8	
ชื่อ - สกุล <input type="checkbox"/> นาย <input type="checkbox"/> นาง <input type="checkbox"/> นางสาว	วราพร รักกองทุน อายุ 19 ปี	
คณะ	พยาบาลศาสตร์ ชั้นปีที่ 1	
รหัสนักศึกษา	UDA6580001 วันเดือนปีเกิด 01 / 05 / 2541	
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	55 หมู่ 1 ถ.ประชาอุทิศ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี	เกรดเฉลี่ยสะสม 3.99
	รหัสไปรษณีย์ 41000 วันที่ทำสัญญา 6 สิงหาคม 2565	
โทรศัพท์มือถือ	0 8 9 - 1 6 1 9 2 9 7	ว/ด/ป ที่เข้าดำเนินการ
E-mail Address	Waraporn001@gmail.com	
ข้อมูลผู้แทนโดยชอบธรรม <input checked="" type="checkbox"/> บิดา <input type="checkbox"/> มารดา <input type="checkbox"/> ผู้ปกครอง	สถานภาพสมรสของบิดามารดา	
โทรศัพท์บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง	0 8 8 - 0 2 5 8 5 1 1 <input checked="" type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> อยู่ด้วยกันไม่ได้จดทะเบียน	
โทรศัพท์บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง	0 8 8 - 0 2 5 8 5 1 1 <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> แยกกันอยู่ตามอาชีพ <input type="checkbox"/> อื่นๆ	
ความประสงค์ขอกู้	<input checked="" type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input checked="" type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด		
ผู้ขอกู้ยืม <u>วราพร รักกองทุน</u> (..... น.ส.วราพร รักกองทุน.....) วันที่...../10.....ต.ค..... 2565		



ภาคเรียนที่ 2 เอกสารประกอบการพิจารณาการยื่นกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (<input checked="" type="checkbox"/> = มีเอกสาร <input type="checkbox"/> = ไม่มีเอกสาร)	ขั้นตอนดำเนินการ
1 <input type="checkbox"/> แบบยื่นยันการขอกู้ยืมเงิน 1 ชุด ติดรูปถ่าย 1 แผ่น	<input type="checkbox"/> บันทึกค่าใช้จ่าย
2 <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ (พร้อมรับรองสำเนา 3 ฉบับ)	<input type="checkbox"/> ผู้กู้เบิกเงิน
3 <input type="checkbox"/> สำเนาใบหย่า / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ / สำเนาการเปลี่ยนสกุล ของผู้กู้ยืม (ถ้ามี 3 ฉบับ)	<input type="checkbox"/> ผู้กู้ลงนาม
4 <input type="checkbox"/> สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย (พร้อมรับรองสำเนา 3 ฉบับ)	<input type="checkbox"/> นำส่ง ธ.กรุงไทย
5 <input type="checkbox"/> ใบภาระค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา ที่พิมพ์ออกจากระบบของมหาวิทยาลัย (ไม่ต้องรับรองสำเนา 1 ฉบับ)	<input type="checkbox"/>
6 <input type="checkbox"/> สำเนาแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 (พร้อมรับรองสำเนา 1 ฉบับ)	<input type="checkbox"/>
7 <input type="checkbox"/> สำเนาผลการเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาล่าสุด (พร้อมรับรองสำเนา 1 ฉบับ)	
กรณีให้บิดาหรือมารดาเป็นผู้แทนโดยชอบธรรม <input type="checkbox"/> บิดา และ <input type="checkbox"/> มารดา (พร้อมรับรองสำเนา 3 ฉบับ)	ไฟล์ที่ต้อง Scan ส่ง
8 <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> บิดา และ <input type="checkbox"/> มารดา <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> บิดา และ <input type="checkbox"/> มารดา	<input type="checkbox"/> แบบยื่นยันการเบิกเงินฯ
9 <input type="checkbox"/> สำเนาใบหย่า / สำเนาใบมรณะ / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ / สำเนาการเปลี่ยนสกุล ของบิดาและมารดา (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/> บัตร ปชช. ผู้กู้ยืม
กรณีให้ผู้ปกครองที่มิใช่บิดาหรือมารดาเป็นผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้ปกครองเกี่ยวข้องเป็น.....ของผู้กู้	<input type="checkbox"/> บัตร ปชช. ผู้แทนฯ
10 <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (พร้อมรับรองสำเนา 3 ฉบับ)	<input type="checkbox"/>
11 <input type="checkbox"/> สำเนาใบหย่า / สำเนาใบมรณะ / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ / สำเนาการเปลี่ยนสกุล ของผู้ปกครอง (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>
12 <input type="checkbox"/> แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการที่มุ่งจิตอาสาพร้อมหลักฐานประกอบ เช่น เกียรติบัตร จำนวน 18 ชั่วโมง/ภาคเรียน	
(.....)/...../..... ผู้ตรวจเอกสาร	
ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.ratchathani.ac.th	